



# CARTA DE SERVICIOS

Para la organización de congresos y reuniones profesionales  
en Santander y Cantabria

# SANTANDER CONVENTION BUREAU

# INDICE

3, 4 - QUÉ ES EL SANTANDER CONVENTION BUREAU

5 - CÓMO PODEMOS AYUDARTE: APOYO A CANTIDATURAS

6 - CÓMO PODEMOS AYUDARTE: EVENTO CONFIRMADO

7 - REQUISITOS

8 - CONTACTO

# ¿QUÉ ES EL SANTANDER CONVENTION BUREAU?



## QUÉ ES EL SANTANDER CONVENTION BUREAU

- **Santander Convention Bureau** es una iniciativa impulsada por el Ayuntamiento de Santander a través de la empresa municipal “SANTANDER DESTINO” y apoyada por el Gobierno de Cantabria.
- Su **objetivo** es dar apoyo a los organizadores de congresos y eventos profesionales, así como potenciar la **actividad MICE en Santander y Cantabria**.
- Desde el **Santander Convention Bureau** proporcionamos asesoramiento técnico sobre los recursos e infraestructuras del destino; facilitamos el contacto con las Organizaciones Profesionales de Congresos de Cantabria y demás proveedores locales, imprescindibles en la organización de eventos MICE. También contamos con una serie de servicios específicos dirigidos a facilitar e impulsar la industria de congresos y reuniones en nuestro territorio.

# ¿CÓMO PODEMOS AYUDARTE? CANDIDATURAS



## APOYO INSTITUCIONAL

Apoyo institucional a través de una carta y/o videos de apoyo del alcalde de la ciudad, del presidente del Gobierno de Cantabria y/u otros representantes institucionales locales. Así como la posibilidad de acompañamiento en la presentación o defensa de la candidatura.



## CONTENIDOS

Contenido y material audiovisual para la presentación de la candidatura así como contenidos para ejemplos de programas de ocio y experiencias únicas en destino.



## ASESORAMIENTO TÉCNICO EN DESTINO Y ACOMPañAMIENTO EN VISITAS DE PROSPECCIÓN

Asesoramiento técnico sobre sedes, infraestructura hotelera, recursos y servicios MICE del destino.  
Organización y acompañamiento en las visitas de prospección.



## MATERIAL

Material turístico promocional y merchandising de la ciudad.

## ¿CÓMO PODEMOS AYUDARTE? EVENTO CONFIRMADO



### ASESORAMIENTO TÉCNICO EN DESTINO Y ACOMPAÑAMIENTO EN VISITAS DE PROSPECCIÓN

Asesoramiento técnico sobre sedes, infraestructura hotelera, recursos y servicios MICE en destino, así como sobre contenidos para programas de ocio, experiencias y actividades de RSC.

Organización y acompañamiento en las visitas de prospección.

Asesoramiento en la tramitación de permisos municipales.



### CONTENIDO AUDIOVISUAL

Contenido y material audiovisual del destino.



### PROMOCIÓN DEL EVENTO

Refuerzo de la promoción del evento a través de los soportes municipales.

- Vallas publicitarias situadas en la curva de la Magdalena. Valla del Palacio de Exposiciones y Congresos de Santander ( en el caso de que el Palacio sea la sede del evento).
- Colaboración del Gabinete de prensa del ayuntamiento para presentación y nota/rueda de prensa.
- Difusión a través de los canales digitales del Ayuntamiento y del Santander Convention Bureau.
- Pantallas de los autobuses del Servicio de Transporte Urbano (TUS).



### APOYO INSTITUCIONAL

Presencia institucional en acto de presentación del evento.

Presencia institucional en los actos de inauguración y/o clausura del evento.



### FACILIDADES PARA EL TRANSPORTE

#### Llegar a Santander

Asesoramiento para beneficiarse de las tarifas especiales con **Iberia y Renfe** para congresistas.

#### Moverse en Santander

Tarifas especiales para el uso de la red de autobuses del transporte urbano (TUS).



### RECEPCIÓN Y COCKTAIL DE BIENVENIDA EN EDIFICIO MUNICIPAL

El Ayuntamiento de Santander ofrece un cocktail de bienvenida (Max. 100 pax) con motivo de la celebración de un congreso/reunión profesional, en el que un representante municipal dará la bienvenida a los asistentes.

El acto tendrá lugar en una sede municipal, preferentemente en el Palacio de la Magdalena.

La prestación de este servicio es incompatible con la aplicación de otros posibles beneficios o prestaciones.

Las solicitudes se atenderán por orden de petición y su confirmación estará sujeta a disponibilidad presupuestaria anual.



### MATERIAL TURÍSTICO PARA ASISTENTES

- Guía del Congresista.
- Mapa de Santander.
- Tarjeta descuento para la visita del Centro Botín

Para congresos y reuniones profesionales de más de 400 asistentes se ofrecerá la posibilidad de instalar un punto de información turística en la sede del evento.



### OBSEQUIO PARA PONENTES

Unidades limitadas.

## REQUISITOS

La prestación de apoyo del Santander Convention Bureau:

- Implica una serie de requisitos por parte del organizador dirigidos a visibilizar el soporte recibido.
- La colaboración se concreta en una “Carta de Compromiso”.
- Quedará condicionada al cumplimiento de los compromisos adquiridos.



## CONTACTA CON NOSOTROS

Oficina: Palacio de la Magdalena.  
Avda. de Reina Victoria s/n, 39005. Santander

Teléfono: 942 2030 02/04

Email: [congresos@santanderdestino.es](mailto:congresos@santanderdestino.es)

¡OS ESPERAMOS!

